

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสามหมอ โทร.๐๔๒ ๓๘๗๗๔๐ ต่อ ๑๐๑

# **ที่** อด.๐๐๓๓.๓๐๑/๒๔๗๒  **วันที่** ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

# **เรื่อง** ขออนุญาตสรุปรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ไตรมาสที่ ๑

# **เรียน** ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสามหมอ

 **ความเป็นมา**

อ้างถึงเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของศูนย์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐ สำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

 **ข้อเสนอ**

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของโรงพยาบาลวังสามหมอ มีคุณธรรมและความโปร่งใสสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การประเมินสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสามหมอ จึงขออนุญาตสรุปรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ไตรมาสที่ 1 ต่อไป ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจาณาอนุมัติ



 (นางสุพรรษา พุทธโกศา) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

 

 (นายสุนันท์ สุวรรณ)

 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

* อนุมัติ ดำเนินการ



 (นายเกรียงไกร ไกยวรรณ์)

 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสามหมอ

**รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนโรงพยาบาลวังสามหมอ ประจำปีงบประมาณ 2566**

**ไตรมาส ที่ 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ประเภทเรื่องร้องเรียน | รับไว้ | ดำเนินการแล้ว | ร้อยละ | กำลังดำเนินการ | ร้อยละ |
| 1. การรักษาพยาบาล  | 1 | 1 | 100 | - |  |
| 2. คุ้มครองผู้บริโภค | - | - | - | - | - |
| 3. เหตุรำคาญตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข | - | - | - | - | - |
| 4. พฤติกรรมการให้บริการ | - | - | - | - | - |
| 5. การจัดซื้อจัดจ้าง | - | - | - | - | - |
| 6. ร้องเรียนองค์กร | - | - | - | - | - |
| 7. ประพฤติกรรม | - | - | - | - | - |
| 8. ทุจริตประพฤติมิชอบ | - | - | - | - | - |
| อื่นๆ | - | - | - | - | - |
| รวม | 1 | 1 | 100 | - | - |

ที่มา : งานประกัน โรงพยาบาลวังสามหมอ

จากข้อมูลข้องต้น โรงพยาบาลวังสามหมอ ได้รับเรื่องร้องเรียน ในการรักษาพยาบาล จำนวน 1 เรื่อง แล้วเสร็จไปเป็นที่เรียบร้อยแล้วทั้ง 1 เรื่อง คิดเป็น 100% ตรวจสอบข้อเท็จจริง ได้รับเรื่องร้องเรียนเรื่องคุ้มครองผู้บริโภค แล้วเสร็จไปแล้วเป็นที่เรียบร้อย คิดเป็น 0% ได้รับเรื่องร้องเรียนเรื่องพฤติกรรมการให้บริการ จำนวน 0 เรื่อง แล้วเสร็จไปแล้วเป็นที่เรียบร้อย คิดเป็น 0%เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้างไม่มี คิดเป็น0% เรื่องร้องเรียนเรื่องร้องเรียนองค์กรไม่มี คิดเป็น 0%ได้รับเรื่องร้องเรียนเรื่องพฤติกรรม จำนวน 0 เรื่อง แล้วเสร็จไปแล้วเป็นที่เรียบร้อย คิดเป็น 0% เรื่องร้องเรียนเรื่องทุจริตประพฤติมิชอบไม่มีคิดเป็น 0%

 หลังจากได้รับเรื่องร้องเรียนโรงพยาบาลวังสามหมอได้ดำเนินการวิเคราะห์ประเภท และจัดระดับความรุนแรงของเรื่องร้องเรียน และดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงแก้ไขปัญหา สื่อสารผู้ร้องเรียนถึงขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ โดยดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปวิเคราะห์ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และการแก้ไขปัญหาเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสามหมอเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

 เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันการทุจริต และช่วยฟื้นฟูส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตเชิงบวกในภาครัฐให้แก่เจ้าหน้าที่ บุคลากรในโรงพยาบาลวังสามหมอได้ศึกษาและปฏิบัติตามคู่มือนี้โดยเคร่งครัด จะสามารถดำเนินการปฏิบัติภารกิจในทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด โปร่งใส ทุจริต และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง



 ลงชื่อ...........................................ผู้รายงาน

 (นายสุนันท์ สุวรรณ)

 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

 ลงชื่อ................ .............................

 (นายเกรียงไกร ไกยวรรณ์)

 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสามหมอ

**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังสามหมอ**

**ตามประกาศโรงพยาบาลวังสามหมอ**

**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน**

**สำหรับกลุ่มงาน/งานต่างๆ ของโรงพยาบาลวังสามหมอ**

|  |
| --- |
| **แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังสามหมอ** |
| **ชื่อกลุ่มงาน/งาน :** งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสามหมอ**วัน/เดือน/ปี** ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕**หัวข้อ :**สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ไตรมาสที่ 1**รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)**

|  |
| --- |
|  1. บันทึกข้อความขออนุญาตนำเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน 2. สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ไตรมาสที่ 1 3. แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวังสามหมอ |
|  |

**Link ภายนอก :** **หมายเหตุ :** |
| **ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ผู้อนุมัติรับรอง**  (นางสุพรรษา พุทธโกศา) (นายสุนันท์ สุวรรณ) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการวันที่: ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ วันที่: ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| **ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่**ศรันยู (นายศรันยู สรศาสตร์)นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ : ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ |